



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

08 Győri Törvényszék

Érkezés dátuma: 2021-09-26 02:11:11. Érkeztetési szám: EB00557607

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Civil Agenda Alapítvány

Nyilvántartási szám: **08-01-0051247**

Tárgyév: **2020**

Időszak terjedelme: egész év töredék év **2020-01-01** **2020-12-31**
időszak kezdete időszak vége

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2021.09.26 02.20.12



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

08 Győri Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 0

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 2 0 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 0 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Civil Agenda Alapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 9 4 0 0

Település: Sopron

Közterület neve: Gazda

Közterület jellege: utca

Házzszám: 22

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 8 - 0 1 - 0 0 5 1 2 4 7

Ügyszám:

0 8 0 0 / P k . 6 0 1 2 1 / 2 0 1 0

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 2 0 7 3 3 6 - 1 - 0 8

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Bognár Béla

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Sopron

2 0 2 1 - 0 4 - 2 3



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Civil Agenda Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök			
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	3 624		6 136
I. Készletek			
II. Követelések	2 204		3 204
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	1 420		2 932
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	3 624		6 136
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	3 624		6 136
I. Induló tőke/jegyzett tőke	100		100
II. Tőkeváltozás/eredmény	2 054		3 524
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	1 470		2 512
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek			
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	3 624		6 136



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Civil Agenda Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	3 594		3 695				3 594		3 695
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	200		0				200		0
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	200		0				200		0
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	3 794		3 695				3 794		3 695
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	3 794		3 695				3 794		3 695
5. Anyagjellegű ráfordítások	1 760		429				1 760		429
6. Személyi jellegű ráfordítások	251		268				251		268
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	0		60				0		60
7. Értékcsökkenési leírás	313		486				313		486
8. Egyéb ráfordítások									
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	2 324		1 183				2 324		1 183
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	2 324		1 183				2 324		1 183
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	1 470		2 512				1 470		2 512
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	1 470		2 512				1 470		2 512

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2021.09.26 02.20.13



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Civil Agenda Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	200		0				200		0
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg									
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2021.09.26 02.20.13



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Civil Agenda Alapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Hátszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Hátszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

 /

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A 2020. évben 67 szervezet számára végeztünk ügyviteli tevékenységet és tréninget. A COVID-19 miatt a tájékoztató fórumok elmaradtak.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A civil szervezetek számára személyes, telefonos és internetes tanácsadást tartottunk, valamint számviteli tevékenységet végeztünk.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Civil Agenda Alapítvány

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	Civil szervezeteknek ügyviteli szolgáltatásai	1 234	645
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Szervezeti háttér, törvényes működés	1 090	538
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	2 324	1 183
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	2 324	1 183

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Kuratóriumi elnök	0	20
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Kuratóriumi tagok	0	40
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	0	60

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2021.09.26 02.20.13



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Civil Agenda Alapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	3 794	3 695
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	3 794	3 695
H. Összes ráfordítás (kiadás)	2 324	1 183
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	251	268
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	2 324	1 183
K. Adózott eredmény	1 470	2 512
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	10	10
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Civil Agenda Alapítvány

CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-642-01 Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
PK-642-02 Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
PK-642-03 Kiegészítő melléklet	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-642-04 Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Kiegészítő melléklet

A kiegészítő melléklet fordulónapja: 2020.12.31., a beszámolási időszak: 2020.01.01. - 2020.12.31.

1. A szervezet bemutatása

a. Alakulás, célok, küldetés

A Civil Agenda Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány) alakulásának éve: 2010.

Az Alapítvány célja: A politikailag független társadalmi szervezetek és magánalapítványok számára információs, képzési és ügyviteli központok létrehozása és működtetése.

b. Főbb szervezeti változások

A beszámolási időszakban olyan jelentős szervezeti változás nem ment végbe, amely kihatással lett volna a stratégiára vagy a számviteli politikára, illetőleg a valós és megbízható összkép szempontjából lényeges.

c. Fő tevékenységek (TEÁOR'08.):

9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
6920 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység

d. Tevékenységi körök

- A civil szervezetek partneri kapcsolatainak valamint horizontális együttműködéseinek (tartós területi és/vagy szakmai programok előmozdítása, továbbfejlesztése) támogatása, segítése demokrácia- és partnerség-fejlesztési programok kezdeményezésével és működtetésével.
- Az érdekképviseleti célú civil együttműködések (kooperatív tevékenységek) és a civil kontrol (az állami és/vagy az üzleti szektor monitorozásának) támogatása, elősegítése adminisztrációs, PR és médiatámogatással.
- A civil szektor fejlődését elősegítő kutatások, felmérések, vizsgálatok végzése, ezek közzététele. A civil szektor nyilvánosságát segítő kiadványok készítése, média megjelenések támogatása, segítése és civil szervezeti adatbázisok létrehozása és folyamatos karbantartása.
- Szervezetfejlesztés és a civil szolgáltató rendszerek kiépítése (szolgáltatás-fejlesztés, tanácsadás, információközvetítés, adatbázis építés és ügyviteli szolgáltatások: könyvelés, jog, gazdaság, marketing, menedzsment és reklám)
- A civil szektor működésének kérdéseit érintő rendezvények megtartása, támogatása.
- Tanácsadások, képzések, tréningek, továbbképzések, és az ehhez kapcsolódó kiadványok, segédletek készítése és/vagy azok támogatása.

e. Az Alapítvány közhasznú tevékenysége és közfeladata

Az Alapítvány támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, erősíti a település önfenntartó képességét, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 6. § a)-b) pontjai alapján a helyi önkormányzat feladata.

f. Tulajdonosok

Az Alapítványnak tulajdonosai nincsenek, alapítója magánszemély.

g. Telephelyek, fióktelepek

Az Alapítvány telephellyel, fiókteleppel nem rendelkezik.

h. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések az Alapítvány honlapján, valamint a székhelyen és az Országos Bírósági Hivatal honlapján is megtekinthető.

i. Befolyás kapcsolt vállalkozásokban

Minősített többséget biztosító befolyása gazdasági társaságban az Alapítványnak nincs.

j. A vállalkozás folytatása

Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet nem folytat. A mérlegkészítés napjáig a szervezet folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, az Alapítvány a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét.

k. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2. A számviteli politika alkalmazása

a. A könyvvezetés módja:

Az Alapítvány könyveit magyar nyelven, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti.

b. Könyvvezetés pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

c. A beszámoló elkészítéséért felelős

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes szakképesítéssel rendelkezik, a tevékenység ellátására jogosító PM, engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik.

A beszámoló elkészítéséért felelős személy: Takács Miklósné, reg. szám: 140530, Igazolvány száma: 28021

d. Könyvvizsgálat

Az Alapítvány könyvvizsgálatra nem kötelezett, a beszámoló könyvvizsgálattal nincs alátámasztva.

e. A számviteli rend további sajátosságai

A kiemelt számviteli teendők ütemezése az alábbi:

Kiemelt számviteli teendők

Teendő	Ütemezés
Főkönyvi kivonat készítése	vezetői adatszolgáltatáshoz, évente
Értékvesztések elszámolása	értékeléskor vagy eseménykor
Céltartalék képzés és megszüntetése	évente
Időbeli elhatárolások elszámolása	évente vagy azonnal
Értékelési különbözetek elszámolása	évente
Kerekítési különbözetek elszámolása	évente vagy azonnal
Értékhelyesbítések elszámolása	évente
Éves elszámolású adók előírása	évente
Analitika-főkönyv egyeztetése	negyedévente
Leltár-analitika egyeztetése	évente

f. Beszámoló formája és típusa

Az Alapítvány a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan a számviteli törvény szerinti kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolóját készítette.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra.

g. Üzleti év

Jelen beszámoló a 2020.01.01. - 2020.12.31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2020. december 31.

h. Mérlegkészítés időpontja

A mérlegkészítés időpontjái ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés választott időpontja: 2021. április 23.

i. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - üzleti évenként egy alkalommal kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül.

Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban a jogszabályi változásokon túl további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

j. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a befektetés könyv szerinti értékéhez viszonyított 20%-ot meghaladó különbözet. Tárgyévben az Alapítvány értékvesztést nem számolt el.

k. Visszairások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszairása az általános szabályok szerint történik.

l. Értékhelyesbítések alkalmazása

Az Alapítvány az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben értékhelyesbítés, az értékelési tartalék nem szerepel.

m. Alapítás-átszervezés költségei

Az alapítás-átszervezés költségei nem merültek fel.

n. Kísérleti fejlesztés aktiválása

Kísérleti fejlesztés költségei nem merültek fel.

o. Vásárolt készletek értékelése

Az Alapítvány december 31.-én készlettel nem rendelkezik.

p. Saját termelésű készletek értékelése

A saját termelésű készlet a tárgyévben nem képződött, így a mérlegben nem jelennek meg.

q. Céltartalék-képzés szabályai

Az Alapítvány garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, céltartalékot nem képzett.

r. Ki nem emelt tételek értékelése

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben a jogszabályi változásokon túl módosítás nem történt.

s. Számviteli politika más változásai

A számviteli politika más, meghatározó elemeiben a jogszabályi változásokon túl jelentős módosítás nem történt.

t. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

u. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a pénzkezelési szabályzatban, számviteli politikában előírt szabályok szerint történik.

v. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

Az Alapítvány a:

- A számvitelről szóló 2000. évi C törvény,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), és
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil törvény) előírásait figyelembe véve végezte tevékenységét.
- Az Alapítvány közhasznú tevékenysége és közfeladata, hogy támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, erősíti a település önfenntartó képességét, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 6. § a)-b) pontjai alapján a helyi önkormányzat feladata.
- w. Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételeknek, költségeknek és ráfordítások

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételeknek, költségeknek és ráfordításoknak tekintjük azokat a tételeket, amelyek tételértéke meghaladja a besorolásukhoz tartozó beszámolósor értékének 20 %-át és értékük meghaladja az 20 millió forintot. Kivételes előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások az Alapítványnál nem voltak.

3. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

a. Előző évek módosítása

A mérleg a korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan korrekciót nem tartalmaz.

b. Sajátos tételbesorolások

A mérlegben olyan tétel nem szerepel, amely több sorban is elhelyezhető lenne, és sajátos besorolása bemutatást kívánna.

c. Összehasonlíthatóság

Össze nem hasonlítható adatok

Az Alapítvány mérlegében az adatok - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

Tétel átsorolások

A mérlegben az előző üzleti évhez képest az egyes eszközök és kötelezettségek minősítése nem változott.

Értékelési elvek változása

Az előző üzleti év mérlegkészítésénél alkalmazott értékelési elvek - a jogszabályi előírások változásain túl - nem változtak.

d. Értékelési különbözetek

Értékhelyesbítések alakulása

Az Alapítvány a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

e. Mérlegen kívüli tételek

Nyitott határidős, opciós és swap ügyletek

A szervezetnek a mérlegben nem látszó, a mérleg fordulónapjáig le nem zárt ügyletek miatti függő, vagy biztos (jövőbeni) kötelezettsége nincs.

Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

Az Alapítvány pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt - tételek és megállapodások nincsenek.

f. Befektetett eszközök

Az Alapítvány tulajdonában nagyértékű immateriális javak és tárgyi eszközök nem voltak.

A tárgyévben terven felüli értékcsökkenési leírás nem került elszámolásra.

Értékcsökkenési leírás utólagos módosítása

A terv szerint elszámolásra kerülő értékcsökkenés megváltoztatására a tárgyidőszakban nem került sor.

Értékcsökkenési leírás újbóli megállapítása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása vagy annak visszairása kapcsán a beszámolási időszakban

terv szerinti értékcsökkenési leírás ismételt megállapítására egyetlen eszköz esetében sem került sor.

Befektetett pénzügyi eszközök valós értéken történő bemutatása

Az Alapítványnak befektetett pénzügyi eszközei nem voltak.

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés nem állt fenn.

g. Forgóeszközök

Pénzeszközök záró állományának összetétele

Pénzforgalmi bankszámla 2 066 eFt

Házipénztár 866 eFt

Összesen: 2 932 eFt

h. Követelések alakulása

Vevőkövetelések: 54 eFt

Visszatérítendő támogatások 3 150 eFt

4. Saját tőke

Saját tőke változása

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásai, valamint a változások okai az alábbiak:

Saját tőke alakulása

Tőkeelem	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás
Induló/Jegyzett tőke	100 eFt	100 eFt	0 eFt
Tőkeváltozás alaptevékenységből	2 054 eFt	3 524 eFt	1 470 eFt
Adózott eredmény, vállalkozási tevékenységből	0 eFt	0 eFt	0 eFt
Adózott eredmény alaptevékenységből	1 470 eFt	2 512 eFt	1 042 eFt

Induló tőke alakulása

Az induló tőke 100 eFt volt, összege a tárgyidőszakban nem változott.

Tőkeváltozás alaptevékenységből

A korábbi évek mérleg szerinti eredménye alaptevékenységből származik.

a. Céltartalékok

Céltartalékok - várható kötelezettségekre

A várható kötelezettségekre képzett céltartalékot a beszámoló nem tartalmaz.

Céltartalékok kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre

A mérlegben kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen céltartalék képzését nem indokolták.

b. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre

A mérlegben törvényi rendelkezés illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyon részét képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

Rövid lejáratú kötelezettségek nincsenek

c. Jelentősebb időbeli elhatárolások

Jelentősebb aktív időbeli elhatárolások nem voltak

Bevételek aktív időbeli elhatárolása nem volt

Banki betétlekötések kamatelhatarolása nem volt

Egyéb bevétel elhatárolás nem volt.

Költségek, kamatok, egyéb ráfordítások aktív időbeli elhatárolása nem volt

d. Jelentősebb passzív időbeli elhatárolások

Bevételek passzív időbeli elhatárolása nem volt

Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása nem volt

5. Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

a. Előző évek módosítása

Az Alapítványnál az előző éveket érintő módosítás tárgyévben nem történt.

b. Össze nem hasonlítható adatok

Az Alapítvány eredmény kimutatásában az adatok összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

c. Bevételek

Bevételek alakulása

Az Alapítvány bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása	Előző év	Tárgyév	Változás
Árbevétel	3594 eFt	3 695 eFt	101 eFt
- Számviteli, ügyviteli tevékenység	3584 eFt	3 681 eFt	97 eFt
- Vélelmezett magáncélú telefonhasználat	10 eFt	14 eFt	4 eFt
Támogatások	200 eFt	0 eFt	-200 eFt
- Miniszterelnökség	200 eFt	0 eFt	-200 eFt
Pénzügyi műveletek bevételei	0 eFt	0 eFt	0 eFt
Összesen:	3 794 eFt	3 695 eFt	-99 eFt

Végleges jelleggel kapott támogatások

Az Alapítvány az állami költségvetésből származó támogatást nem kapott.

Visszatérítendő kapott támogatások

Pénzügyi műveletek bevételeinek bemutatása

Az Alapítványnak banki kamatból 1.-Ft bevétele származott.

Aktivált saját teljesítmények

A beszámolási időszakban aktivált saját teljesítmény nem került elszámolásra.

d. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

Az Alapítvány ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása	Előző év	Tárgyév	Változás
Anyagjellegű ráfordítások	1 760 eFt	429 eFt	-1 331 eFt
Személyi jellegű ráfordítások	251 eFt	268 eFt	17 eFt
Értékcsökkenési leírás	313 eFt	486 eFt	+173 eFt
Egyéb ráfordítások	0 eFt	0 eFt	0 eFt
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0 eFt	0 eFt	0 eFt
Összesen:	2 324 eFt	1 183 eFt	-1 141 eFt

6. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások

a. A beszámoló aláírója

Az egyéb szervezetekre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolót az Alapítvány képviselőjére jogosult alábbi személy köteles aláírni: Bognár Béla

Vezető tisztségviselők juttatásai

A vezető tisztségviselők részére, az üzleti évben nem a kuratóriumban, hanem az ügyviteli, számviteli és szervezési feladatok ellátásáért személyenként 20 eFt önkéntes jutalom, mint juttatás került számfejtésre.

Korábbi vezető tisztségviselőkkel kapcsolatos kötelezettségek

A korábbi vezető tisztségviselőkkel, semmiféle kötelezettség nem áll fenn.

Könyvvizsgáló által felszámított díjak nem voltak

b. Bér- és létszámadatok

Létszámadatok

Átlagos statisztikai állományi létszám megoszlása

Állománycsoport (fő) Átlagos létszám

Önkéntesek 10 fő

Összesen: **10 fő**

Személyi jellegű egyéb kifizetések

Reprezentációs költség 52 eFt

Képzés, (kötelező könyvelői) 16 eFt

Önkéntes jutalom (10fő*20 eFt) 200 eFt

c. Környezetvédelem

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok

A tevékenység jellegéből adódóan az Alapítvány nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

Környezetvédelmi költségek

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

Környezetvédelmi céltartalékok

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben céltartalék-képzés nem történt.

Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.

d. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, eredmény kimutatásban történő bemutatásához.

Sopron, 2021. április 23.


Bogner Béla
Civil Agenda Alapítvány
9400 Sopron, Gazda utca 22.
Adószám: 18207336-1-08
11737083-20126955-00000000
NyTSz.: 08-01-0051247 (51247/2010)
www.civilagenda.hu